FONDAZIONE CRISTO RE E.T.S.

**REGOLAMENTO DELLA FONDAZIONE CRISTO RE E.T.S.:
RAPPORTI CON IL PERSONALE, GLI ALUNNI E LE FAMIGLIE**

La Fondazione Cristo Re - costituita per volontà dell'Istituto dei Fratelli del Sacro Cuore in data 9 maggio 2003, ora iscritta al Registro Unico del Terzo settore con determina del 18 luglio 2022 dell'Ufficio del Registro Unico degli Enti del Terzo Settore della Regione Lazio - persegue lo scopo senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento e l'esercizio, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale, allo scopo della promozione culturale, sociale e morale dei giovani, favorendo l'attuarsi di iniziative caritative, educative e formative che esprimano compiutamente la risposta sia ai bisogni primari della persona nei casi di malattia, debolezza, emarginazione, sofferenza, solitudine sociale, sia alle necessità culturali e comunque la realizzazione di ogni iniziativa relativa al rapporto persona-benessere concepito secondo la tradizione dell'insegnamento morale della Chiesa.

A tal fine la Fondazione gestisce l'Istituto Cristo Re - nato come Collegio nel 1932 - una scuola di ispirazione cristiana che si propone di fondere i principi fondamentali della fede cattolica in una progettualità educativa e didattica che ponga al centro la persona dell'alunno, intesa nella globalità dei suoi bisogni.

In questo contesto istituzionale, il presente Regolamento - approvato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione il 13 marzo 2023 - intende disciplinare i rapporti interni tra la

Fondazione Cristo Re E.T.S. - Ente gestore dell'Istituto Scolastico Cristo Re - il personale, le famiglie e gli alunni.

L'intento, in particolare, è quello di sottolineare la necessità di condivisione, da parte del personale, delle famiglie e degli alunni, delle finalità istituzionali della Fondazione nonché dei metodi e degli strumenti attuativi delle finalità medesime, che gli organi di governo statutariamente a ciò deputati riterranno di dover e poter utilizzare, nel rispetto della normativa di settore.

I - LOGO

1. Il logo dell'Istituto Cristo Re è costituito da uno scudo crociato con bordo di colore arancio e blu su campo di colore bianco, suddiviso in numero quattro quadranti delimitati da bordo esterno di colore blu e bordo interno di colore arancio. In testa allo scudo è presente la denominazione "Fondazione Cristo Re" e in calce allo scudo il motto "Ex Corde Sapientia", collocato dentro un gagliardetto di colore bianco e bordo nero con risvolti sui due lati. All'interno del quadrante in alto a sinistra è raffigurata, con colore nero su campo bianco, la sede istituzionale della Fondazione Cristo Re. All'interno del quadrante in alto a destra è presente un cuore di colore bianco su campo rosso, segno di continuità e appartenenza con l'Istituto dei Fratelli del Sacro Cuore. All'interno del quadrante in basso a sinistra è raffigurato un libro stilizzato di colore nero su campo bianco, simbolo della dimensione educativa della Fondazione Cristo Re, che si attua nell'accoglienza e nella pratica del Vangelo. Nel quadrante in basso a destra sono presenti cinque stelle a sette punte raffiguranti i

cinque plessi scolastici (Asilo Nido, Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di Primo Grado, Scuola Secondaria di Secondo Grado) dell'Istituto Cristo Re di cui è Ente Gestore la Fondazione Cristo Re.

II - ORGANI DELLA FONDAZIONE CRISTO RE

2. Il ruolo di governo della Fondazione - quindi anche dell'attività scolastica dalla stessa gestita sotto il nome di "Istituto Cristo Re" - compete per Statuto al Consiglio di Amministrazione (C.d.A.) della Fondazione, al quale spettano tutti i poteri di ordinaria e di straordinaria amministrazione, fatta eccezione per quelli attribuiti, dalla Legge o dallo Statuto, ad altro organo.

3. I componenti del C.d.A. sono tutti scelti e nominati dal Superiore Generale dell'Istituto dei Fratelli del Sacro Cuore.

4. Gli altri organi della Fondazione sono: il Presidente, il Vicepresidente - scelti all'interno del C.d.A. medesimo - il Comitato Esecutivo, l'Organo di Controllo e l'Organismo di Vigilanza.

5. Il Presidente viene designato dal Superiore Generale pro tempore dell'Istituto dei Fratelli del Sacro Cuore, dura in carica cinque anni ed è rieleggibile. Al Presidente, oltre ai compiti previsti dalla Legge e da altre norme dello Statuto della Fondazione, spetta:

- la rappresentanza legale della Fondazione e la firma sociale di fronte ai terzi ed in giudizio;
- sorveglia il buon andamento della Fondazione, cura l'osservanza dello Statuto e ne promuove la riforma qualora si renda necessario; cura inoltre le relazioni con istituzioni, imprese, enti pubblici e privati, anche al fine di instaurare rapporti di

collaborazione e di sostegno alle iniziative della Fondazione.

6. L'Organo di Controllo è composto da tre membri, dei quali due nominati dal Superiore Generale pro-tempore dell'Istituto del Sacro Cuore ed uno, con funzione di Presidente, nominato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione. Tutti i componenti sono scelti tra persone di adeguata professionalità, scelti tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397, secondo comma del codice civile, delle quali almeno il Presidente dovrà essere iscritto al Registro dei Revisori Legali istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

L'Organo di Controllo esercita inoltre il controllo contabile sulla Fondazione, nonché compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del Decreto Legislativo 117/2017 e succ. mod. ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del Decreto Legislativo medesimo.

7. La Fondazione Cristo Re, Ente Gestore dell'Istituto Cristo Re, potrà delegare il coordinamento delle attività didattiche dell'Istituto Cristo Re a soggetti in possesso dei titoli di Legge e nel rispetto della delega conferita.

Il CDA della Fondazione potrà nominare, occorrendo, un Direttore Generale, su proposta del Presidente, stabilendone le funzioni, i compiti e la durata dell'incarico, oltre a determinarne la retribuzione e la qualifica del rapporto;

III - DISCIPLINA GENERALE

8. L'ingresso in classe è consentito soltanto agli alunni regolarmente iscritti ed in regola con il pagamento delle rette scolastiche.

9. Lo studente deve rispettare l'orario scolastico e può accedere all'aula a lezioni già in corso solo presentando apposita giustificazione scritta che, se minore, dovrà essere sottoscritta da uno dei genitori, ovvero dall'alunno medesimo, se maggiorenne, ai sensi di legge. Ove lo studente, regolarmente iscritto al plesso della Scuola Superiore di Secondo Grado, dovesse effettuare cinque ritardi non giustificati a trimestre, il Consiglio di Classe valuterà detto comportamento ai fini del voto di condotta, come stabilito dall'ordinamento scolastico. Si sottende l'obbligo, per la Scuola Primaria, Secondaria di Primo Grado e Secondaria di Secondo Grado, di partecipare alle lezioni almeno per tre ore consecutive di lezione, salvo casi particolari valutati dal Dirigente Scolastico o dal Coordinamento didattico competente per delega. Lo studente regolarmente iscritto alla Scuola Primaria dovrà rispettare l'ingresso delle ore 8.20 per la prima ora di lezione ovvero accedere all'aula d'appartenenza alle ore 9.15 qualora arrivasse oltre tale orario.

10. Il personale, le famiglie e i terzi che, a qualunque titolo, frequentino l'Istituto sono tenuti ad indossare un abbigliamento decoroso.

11. Gli studenti sono tenuti ad indossare la divisa scelta dalla Fondazione.

12. La divisa degli studenti è composta da indumenti obbligatori ed indumenti facoltativi. Indumento obbligatorio per ogni ordine scolastico dell'Istituto Cristo Re è rappresentato dalla divisa sportiva nella sua **versione invernale** (tuta unisex blu con bordi arancio e Logo della Fondazione o felpa con cappuccio grigia con Logo della Fondazione; polo unisex bianca profilo arancio a manica lunga con Logo della Fondazione; t-shirt arancio con Logo della Fondazione stampato) e nella sua **versione estiva** (bermuda tuta con Logo della Fondazione; pantalone unisex tuta con Logo della Fondazione o felpa con cappuccio grigia con Logo della Fondazione; t-shirt arancio con Logo della Fondazione stampato). Indumenti obbligatori della Divisa Femminile - **versione invernale** - per la Scuola Materna, per la Primaria, nonché per quella Secondaria di I Grado di II Grado sono: gonna pantalone blu in cotone o, in alternativa, pantalone blu in cotone o pantalone bi-elastico blu ovvero gonna fresco lana; camicia bianca con Logo della Fondazione; Golf blu con Logo della Fondazione ricamato. Indumenti obbligatori della Divisa Femminile - **versione estiva** - per la Scuola Materna, per la Primaria, nonché per quella Secondaria di I Grado e di II Grado, sono: gonna pantalone in tela o, in alternativa, pantalone blu in cotone leggero; camicia bianca con Logo della Fondazione ricamato. Indumenti obbligatori della Divisa Maschile - **versione invernale** - per la Scuola Materna, per la Primaria, nonché per quella Secondaria di I Grado e di II Grado sono: pantalone blu in cotone pesante; camicia bianca con Logo della Fondazione ricamato; Golf zip blu con Logo della Fondazione ricamato.

Indumenti obbligatori della Divisa Maschile - **versione estiva** - per la Scuola Materna, per la Primaria, nonché per quella Secondaria di I Grado di II Grado sono: pantalone blu cotone leggero; polo bianca profilo arancio manica corta con Logo della Fondazione o, in alternativa, la camicia bianca con Logo della Fondazione ricamato.

13. I docenti, per quanto di rispettiva competenza, segnaleranno al Dirigente Scolastico o al Coordinamento didattico competente per delega i nominativi degli alunni che non rispettino detto obbligo della divisa scolastica, ai fini della successiva comunicazione alle famiglie.

14. Nei locali a disposizione della Fondazione è vietato sia per tutto il Personale Dipendente che per gli iscritti all'Istituto scolastico Cristo Re:

- ricevere persone estranee all'attività;
- introdurre libri e riviste in contrasto con l'ambiente educativo proprio della Fondazione;
- asportare e consumare cibi e bevande oltre quelle consentite per i pasti regolamentari;
- vociare o fischiare negli ambienti interni;
- fumare in tutti gli ambienti interni ed esterni della Fondazione, anche ai sensi del divieto imposto dall'art. 51 Legge n. 3/2003; in caso di contravvenzione al divieto del fumo per gli iscritti alla Scuola Secondaria dell'Istituto Cristo Re è comminata la sanzione di un giorno di sospensione con obbligo di frequenza.
- fare collette, raccogliere firme, vendere biglietti di spettacolo, di lotterie, rilasciare a terzi dichiarazioni concernenti la gestione scolastica, senza il permesso preventivo del Consiglio di Amministrazione della Fondazione;

-fare propaganda politica o promuovere adesioni con qualsiasi forma o attività;

-diffondere materiale informativo su qualsiasi iniziativa promossa da altre associazioni o comunque organizzazioni estranee alla Fondazione e all'Istituto dei Fratelli del Sacro Cuore, senza il preventivo consenso dell'Ufficio di Presidenza;

-usare il telefono della Fondazione per chiamate private;

-utilizzare a qualunque titolo - se non per comprovate e motivate urgenze familiari - il proprio telefono cellulare durante l'orario di lavoro o durante le ore di lezioni;

15. E' consentito ricevere chiamate telefoniche dall'esterno per motivi familiari urgenti.

16. Tutto il personale docente e non docente, nonché gli alunni, sono tenuti a prestare la massima attenzione al fine di salvaguardare le strutture e le dotazioni della Fondazione, delle quali usufruiscono.

17. In particolare, nell'area di parcheggio interna ad uso privato va tenuta un comportamento attento e nel rispetto del codice della strada che tenga conto della presenza di minori e dei genitori o dei familiari che li accompagnano; ogni qualsivoglia mezzo va condotto al passo d'uomo.

18. A colui/coloro che dovesse/ro comportarsi in modo inadeguato, verrà interdetto l'uso del parcheggio.

19. Il personale non docente è tenuto ad esercitare la massima vigilanza possibile all'esterno della struttura e nei rispettivi piani di competenza dell'edificio, soprattutto durante la pausa-ricreazione.

20. Ogni danneggiamento a dispetto dell'immobile in cui l'Istituto Scolastico insiste e dei beni della

Fondazione sarà punito a norma di Legge; saranno altresì intraprese le necessarie azioni dirette al risarcimento dei danni a carico dei responsabili, oppure, qualora non siano individuabili, a carico della classe o del plesso scolastico in cui si sono verificati i danni. A tal fine i dipendenti che ne abbiano conoscenza hanno l'obbligo di riferire immediatamente al Presidente della Fondazione, al Dirigente Scolastico o al Coordinamento didattico competente per delega, nonché alla Segreteria Amministrativa in merito ai fatti e ai danni verificatisi.

21. E' vietato al personale docente e non docente, agli alunni e ai loro genitori o, comunque, a qualsiasi soggetto terzo, effettuare foto o riprese con qualunque apparecchio nei contesti didattici ed extra didattici, fatta eccezione per le foto di posa di gruppo nonché per le foto da effettuarsi in occasione di spettacoli teatrali o comunque di iniziative aperte al pubblico, per le quali sia stata richiesta preventivamente l'autorizzazione ai genitori degli alunni minorenni ed agli alunni maggiorenni.

22. I docenti non sono autorizzati a concedere agli alunni permessi di uscita dalla scuola al di fuori dell'orario ordinario. Questa autorizzazione è di competenza esclusiva del Dirigente Scolastico o del Coordinamento didattico competente per delega.

23. Fatto salvo quanto stabilito nel presente Regolamento, i rapporti tra la Fondazione, gli alunni e le rispettive famiglie sono regolati dal Patto Educativo di Corresponsabilità, di cui all'**ALLEGATO A** e - per quanto concerne la Scuola Secondaria di Secondo Grado - dall'Appendice al Regolamento di cui all' **ALLEGATO C**.

IV - ISCRIZIONI, RETTE E PAGAMENTI

24. Le iscrizioni si effettuano presso gli Uffici Amministrativi, per il tramite della Segreteria, mediante sottoscrizione di moduli predisposti ad hoc.

25. Il pagamento della retta annuale potrà avvenire in tre rate o in un'unica soluzione; in tale ultimo caso verrà applicata una riduzione percentuale sull'importo complessivo annuale stabilita nel contratto di iscrizione di anno in anno.

26. I pagamenti si effettuano presso gli Uffici Amministrativi, per il tramite della Segreteria. Essi possono essere effettuati anche a mezzo bonifico bancario, specificando nella causale il nome, cognome e classe del figlio/a.

27. Il pagamento della prima rata o della retta integralmente deve essere effettuato entro e non oltre il termine indicato nel contratto di Iscrizione; in caso contrario l'alunno non potrà essere ammesso in classe e sarà automaticamente ed immediatamente escluso dalla scuola.

28. Il pagamento della seconda e terza rata deve essere effettuato entro e non oltre quaranta giorni dalla loro scadenza indicata nel contratto di Iscrizione formalizzato, pena l'esclusione immediata dell'alunno dalla scuola.

29. I termini di pagamento delle rette sono comunque ribaditi indicati nel contratto di iscrizione, di cui all'utente rimane copia all'atto della sottoscrizione.

V - RAPPORTI CON IL PERSONALE

30. L'assunzione del personale docente spetta al Consiglio di Amministrazione della Fondazione che, nel rispetto dello Statuto della Fondazione, deve verificare la sussistenza dei requisiti morali e la corrispondenza del profilo umano e professionale di colui che debba essere selezionato, rispetto alla matrice e alla storia cattolica dell'Istituto Cristo Re, affinché sia garantito l'impegno dello stesso a collaborare all'attuazione della precipua missione educativa svolta dalla Fondazione medesima.

31. Fatto salvo quanto espresso nel presente Regolamento, i rapporti tra la Fondazione e il personale docente e non docente sono regolati dal CCNL Agidae Scuola vigente.

VI - ORGANI COLLEGIALI DELL'ISTITUTO CRISTO RE

32. In piena attuazione della normativa vigente e nello spirito di cooperazione indicato nel preambolo sono attivi nell'Istituto i seguenti organi collegiali: il Consiglio d'Istituto, il Collegio dei Docenti, l'Assemblea di classe, l'Assemblea dei genitori.

33. Il Consiglio d'Istituto è l'organo elettivo espresso da tutte le componenti della scuola e resta in carica per tre anni. Esso elegge al suo interno la Giunta esecutiva, che prepara i lavori del Consiglio e, su delega di quest'ultimo, provvede sulle singole questioni.

34. Il Consiglio d'Istituto ha potere ratificante per quanto riguarda:

a) definizione degli indirizzi generali delle attività della scuola sulla base delle finalità del Progetto Educativo di Istituto e del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

- b) il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- c) il Regolamento applicativo della Vita scolastica per la Scuola Secondaria di Secondo Grado;
- d) realizzazione di attività parascolastiche, interscolastiche ed extrascolastiche;
- e) promozione di progetti con altre scuole;
- f) indicazione all'Amministrazione dell'Istituto per l'acquisto di sussidi didattici.

35. Il Collegio dei Docenti, formato da tutti i docenti in servizio e presieduto dal Dirigente Scolastico o dal Coordinamento didattico competente per delega, delibera il funzionamento didattico dell'Istituto, cura la programmazione educativa generale e promuove le linee generali di intervento. Suddiviso nei singoli Collegi dei docenti dei vari plessi, esso delinea le finalità e gli obiettivi dei programmi, verifica e valuta i risultati raggiunti, organizza gli interventi di recupero in proprio o dandone mandato ai Consigli di classe; provvede all'adozione dei libri di testo, vagliando le proposte dei docenti; promuove le iniziative culturali, di sperimentazione e di aggiornamento.

36. Il Consiglio di Classe, coordinato dal Dirigente Scolastico o dal Coordinamento didattico competente per delega, si riunisce almeno due volte a trimestre o una volta a quadrimestre nelle seguenti forme:

- Consiglio di Classe per soli docenti, a cui compete il coordinamento del lavoro della classe sul piano educativo e didattico, l'organizzazione del recupero, la valutazione;
- Consiglio di Classe formato da tutti i docenti, e
- per le superiori - due genitori e due studenti eletti annualmente: ha il compito di favorire i rapporti fra i docenti, gli alunni e le famiglie, esaminare i problemi che si possono creare nella

classe e formulare al Collegio proposte in ordine a questioni relative alla vita della scuola e ad iniziative di sperimentazione.

37. L'Assemblea degli studenti, valida per la Scuola Superiore di Secondo Grado, rappresenta un'occasione per l'approfondimento dei problemi della scuola e della società in funzione della formazione culturale e civile degli studenti. Essa può svolgersi, su richiesta dei rappresentanti, una volta ogni due mesi in orario scolastico, salvo il mese conclusivo delle lezioni. La scelta degli argomenti all'ordine del giorno è frutto di una consultazione nelle classi gestita dal Comitato degli studenti. L'assemblea sostituisce l'attività didattica in quanto è considerata, a pieno titolo, momento formativo della scuola. Gli esterni in qualità di esperti sono scelti dagli studenti che garantiscono anche il pluralismo degli interventi.

38. Assemblea di classe. Gli studenti di ogni classe della Scuola secondaria di Secondo Grado possono richiedere un'assemblea in orario scolastico ogni mese, della durata di un'ora, previo permesso del Coordinatore di Plesso, sentito il docente interessato.

39. L'Assemblea dei genitori può riunirsi liberamente nella scuola al di fuori dell'orario scolastico e può esaminare i problemi riguardanti le singole classi o l'andamento didattico generale dell'Istituto. L'Istituto sollecita assemblee dei genitori e degli studenti delle singole classi qualche tempo prima dei Consigli di Classe, in modo che possano essere delineati i punti che si vogliono portare all'attenzione dei Consigli.

VII - RINVIO

40. Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si rinvia alle norme di Legge vigenti e allo Statuto della Fondazione Cristo Re E.T.S.